

PLAN DIRECTEUR 2026-2030

Parc Nature Émélinois
Sainte-Émélie-de-l'Énergie



Parc nature
émélinois

Avril 2026

Note méthodologique

Le présent document constitue le tout premier Plan directeur du Parc Nature Émélinois. Il reprend la logique d'un plan directeur de parc – mise en contexte, vision, diagnostic, orientations, opérations, projets, phasage et indicateurs – tout en l'adaptant à la réalité actuelle de Sainte-Émélie-de-l'Énergie.

Conformément au mandat, le contenu du court terme 2026 est substantiellement développé. Les années 2027 à 2030 sont ici bonifiées sous forme de feuilles de route annuelles, à valider et ajuster après chaque bilan de saison.

Le ton du document est volontairement opérationnel : il vise autant à orienter les décisions qu'à soutenir la coordination du site, l'amélioration de l'expérience client et la planification des partenariats.

Table des matières

Note méthodologique	2
1. Mot du maire et mise en contexte et portée du plan directeur	4
Lexique	4
2. Vision, mission, valeurs et positionnement	6
3. Portrait diagnostique du parc	7
4. Orientations stratégiques 2026-2030	8
5. Administration, opérations, ressources humaines et gestion du site	9
6. Développement du site, des infrastructures et de l'offre	11
7. Image de marque, mise en marché et rayonnement	12
8. Feuille de route annuelle 2026-2030	13
8.1 Court terme – Année 2026	14
8.2 Année 2027 – Développement humain, partenariats et forfaitisation	16
8.3 Année 2028 – Consolidation de l'équipe permanente et structuration du rayonnement	18
8.4 Année 2029 – Pérennisation de la gouvernance et transition durable	19
8.5 Année 2030 – Préparation du prochain cycle et consolidation quatre saisons	20
9. Prévisions et évolution de la situation financière du parc	22
10. Suivi, performance et indicateurs	25
11. Conclusion	26

1. Mot du maire, mise en contexte et portée du plan directeur

Le Parc Nature Émélois est sans conteste le joyau de notre milieu de vie. Cet espace, traversé par la rivière Noire et combiné à la plage municipale, en fait un lieu envié par les communautés voisines. L'éventail des aménagements, tels que les sentiers pédestres, la promenade éclairée, les hébergements et la proximité des parois d'escalade, le positionne stratégiquement comme un incontournable. Offrir à sa population un accès à l'eau, un lieu d'apaisement, une porte sur la nature et l'activité physique, c'est créer un microcosme, un lieu de convergence où, à l'instar du bon vieux « perron de l'église », les citoyennes et citoyens se donnent rendez-vous.

De par sa position géographique, c'est aussi un lieu de relais pour les touristes et les voyageurs. Partager cette perle locale et générer un retour positif pour l'ensemble de la communauté prend tout son sens pour le Conseil et l'équipe municipale. Il était donc fondamental de doter le Parc Nature d'un plan directeur afin d'atteindre les objectifs visés, soit se donner du bon vivre et participer au dynamisme régional. Bonne lecture.

Martin Héroux



Faits saillants

- Le Parc Nature Émélinois est d’abord un lieu de vie, de fierté et de rassemblement pour les citoyen(ne)s de Sainte-Émélie-de-l’Énergie.
- Le parc agit aussi comme centre d’attractivité, de séjour, de rencontre, de découverte et de rayonnement pour la Matawinie.
- L’année 2026 doit être traitée comme une année de consolidation : opérations, expérience client, signalisation, animation, partenariats et identité de marque.
- Le présent plan sert de charpente 2026-2030 : 2026 est détaillée; 2027 à 2030 demeurent ouvertes pour intégration graduelle de nouveaux contenus.

Le Parc Nature Émélinois occupe une place stratégique dans le développement de Sainte-Émélie-de-l’Énergie. Il relie la population à son territoire et lie la qualité de vie locale, l’offre de plein air, l’hébergement, la vie culturelle et l’identité du village. Il constitue à la fois un espace public, un produit d’appel touristique et un outil de développement local.

Les documents de travail récents montrent un parc riche d’atouts : accès à l’eau, proximité et étendue d’espaces naturels en territoire public, plage aménagée, réseau de sentiers, hébergements variés et identité naturelle forte. Ils montrent aussi une structure encore jeune, qui doit se doter de procédures, d’outils d’exploitation, d’une programmation plus cohérente et d’une mise en marché plus performante.

Lexique

- **Développement durable (DD)** : Approche qui concilie environnement, économie et qualité de vie à long terme.
- **Écotourisme / écotouristique** : Tourisme axé sur la découverte de la nature, le respect des milieux et la sensibilisation.
- **CNV** : Communication non violente : approche fondée sur l’écoute, les besoins et le dialogue respectueux.
- **Vanlife** : Pratique de voyage ou de séjour en véhicule aménagé, avec une recherche d’autonomie et de mobilité.
- **Accessibilité universelle** : Conception de lieux, services et informations utilisables par le plus grand nombre.
- **Forfaitisation** : Regroupement de plusieurs services ou activités dans une offre combinée.
- **Désaisonnalisation** : Développement d’usages et de clientèles sur plusieurs saisons, au-delà des périodes de pointe.
- **Rayonnement territorial** : Capacité du parc à accroître sa visibilité, sa notoriété et son attractivité dans son milieu.

1.1 Rôle du parc dans le territoire

- Renforcer le sentiment d’appartenance et l’usage citoyen du site.
- Positionner Sainte-Émélie-de-l’Énergie comme porte d’entrée et lieu d’arrêt en Haute-Matawinie.
- Soutenir l’économie locale par les séjours, les partenariats et les événements.
- Créer une offre d’activités d’accès à la nature cohérente entre le noyau villageois, les sentiers, l’hébergement et les activités quatre saisons.

1.2 Portée du document

Le plan directeur 2026-2030 couvre les dimensions suivantes : vision et positionnement, diagnostic, opérations, ressources humaines, infrastructures, animation, partenariats, marketing, rayonnement et suivi de la performance. Il ne remplace pas les plans d’affaires détaillés, les budgets annuels ni les études techniques; il les encadre et les oriente.

1.3 Intention de la période 2026-2030

- 2026 : consolider les bases, corriger les irritants majeurs et mettre le parc en mouvement.
- 2027-2030 : compléter progressivement la trajectoire de développement à partir d'un cadre commun, d'un suivi annuel et d'une capacité opérationnelle renforcée.

2. Vision, mission, valeurs et positionnement

Faits saillants

- La communauté doit être le pilier du parc et de son développement.
- Le parc doit conjuguer accueil, nature, vitalité et accessibilité.
- Le positionnement recherché est celui d'un lieu authentique, chaleureux et accessible, à la fois camp de base, lieu d'arrêt et porte d'entrée nature.

2.1 Vision

Le Parc Nature Émélinois se veut un lieu phare de Sainte-Émélie-de-l'Énergie, profondément enraciné dans sa communauté. Pensé d'abord pour les citoyennes et citoyens, il offre un accès privilégié à la nature, un accueil chaleureux et une expérience qui donne envie de s'arrêter, de revenir et de s'attacher au milieu.

2.2 Mission

Offrir une expérience de plein air, d'hébergement et d'animation accessible, sécuritaire, conviviale et écoresponsable, en cohérence avec l'identité villageoise de Sainte-Émélie-de-l'Énergie et en soutien à son développement économique, social et touristique.

2.3 Valeurs

Valeur	Traduction dans l'expérience et la gestion
Accueil	Simplicité, convivialité, proximité humaine, qualité du service et chaleur du pavillon d'accueil.
Nature	Respect des milieux, immersion dans les paysages, activités cohérentes avec le territoire et attention à l'entretien du site.
Vitalité	Dynamisme local, initiatives communautaires, programmation vivante et retombées positives pour Sainte-Émélie-de-l'Énergie.
Accessibilité	Activités pour différents publics, information claire, offre lisible, équipements accueillants et esprit inclusif.

2.4 Positionnement

Le Parc Nature Émélinois doit être présenté comme un lieu authentique, chaleureux et accessible, où la nature est au cœur de l'expérience. Il ne s'agit pas uniquement d'un parc ou d'un simple site d'hébergement : le parc devient un point d'ancrage dans le village, un camp de base pour explorer le territoire et une porte d'entrée vers la nature en Matawinie.

2.5 Clientèles cibles principales

- Citoyens et citoyennes de Sainte-Émélie-de-l'Énergie.
- Familles et excursionnistes de proximité.
- Clientèles plein air en quête d'un séjour accessible et authentique.
- Groupes scolaires et activités éducatives.
- Entreprises, retraites et groupes organisés en semaine.

3. Portrait diagnostique du parc

Faits saillants

- Les atouts du site sont solides : accès à l'eau, plage, sentiers, hébergements et qualité naturelle.
- Les principaux irritants concernent l'opération quotidienne, la signalisation, le pavillon d'accueil, la maintenance et la formalisation des procédures.
- Le potentiel de développement 2026 est déjà identifiable : nouvelles offres, nouveaux partenariats, micro-refuges, chalet locatif, nouveau sentier et bonification de l'animation.

3.1 Analyse synthèse (FFOM)

Forces	Faiblesses	Opportunités	Menaces
• Accès public au bord de l'eau • Parc et plage bien aménagés • Réseau de sentiers bien développé • Hébergements variés : yourtes, refuge, camping rustique • Identité naturelle forte • Lieu de rassemblement pour la communauté • Proximité du cœur villageois	• Cuisine commune peu fonctionnelle • Absence de réfrigérateur • Signalisation déficiente et incohérente • Pavillon d'accueil peu chaleureux • Procédures internes insuffisantes • Bris et entretien non systématisés	• Nouvelles offres 2026 (bien-être, écoles, entreprises) • Boutique au parc • Bonjour Nature et forfaits • Chalet locatif, micro-refuges et nouveau sentier • Mobilisation citoyenne et réseau de partenaires • Accréditations à développer • Nombreuses possibilités de développement sur les terres du domaine de l'État	• Concurrence d'autres sites plein air • Ressources humaines limitées • Fragilité de certains partenariats • Performance numérique encore faible • Risque de dispersion si l'offre croît plus vite que l'organisation • Vandalisme et nuisances pour le voisinage • Vulnérabilité du territoire et des infrastructures aux changements climatiques

3.2 Constats transversaux

- Le parc possède déjà une matière première forte; la priorité n'est pas de tout inventer, mais de mieux structurer, mieux raconter et mieux exploiter ce qui existe.
- L'enjeu central de 2026 n'est pas seulement l'ajout d'activités : c'est la qualité de l'exécution au quotidien.

- Le retour des citoyens dans le parc est une condition de réussite du rayonnement touristique à long terme.
- Le parc doit éviter la surcharge opérationnelle : chaque nouveau projet doit être évalué selon sa faisabilité, ses besoins en entretien et sa cohérence avec l'équipe en place.

3.3 Enjeux majeurs

Enjeu	Définition
Appartenance citoyenne	Redonner au parc une fonction claire dans la vie locale et multiplier les usages citoyens du site.
Excellence opérationnelle	Structurer les procédures, l'entretien, les rôles et la coordination quotidienne.
Image de marque	Passer d'un site peu incarné à une destination lisible, attachante et cohérente, notamment avec l'identité du village.
Diversification maîtrisée	Déployer des offres utiles, rentables ou structurantes, sans fragiliser l'organisation.
Rayonnement territorial	Positionner le parc dans un réseau de partenaires locaux et régionaux, au bénéfice de la municipalité.

4. Orientations stratégiques 2026-2030

Faits saillants

- Le parc doit se développer selon une logique de consolidation avant d'entrer dans une croissance plus soutenue.
- Les orientations doivent servir à la fois la qualité de vie locale, la fréquentation, la réputation et la viabilité des opérations.
- Chaque projet futur devrait être filtré par des critères simples : pertinence citoyenne, réalisme opérationnel, capacité de rayonnement et cohérence avec le territoire.

4.1 Orientations générales

1. Faire du Parc Nature Émélinois un lieu de vie, de fierté et de rassemblement pour la communauté.
2. Consolider les opérations afin d'assurer une expérience client fiable, chaleureuse et sécuritaire.
3. Diversifier et désaisonnaliser l'offre de manière progressive, avec des projets réalistes à exploiter.
4. Positionner le parc comme un lieu d'arrêt et de séjour au cœur de Sainte-Émélie-de-l'Énergie.
5. Développer un réseau de partenariats et d'accréditations qui renforce la crédibilité et la portée du parc.

4.2 Principes directeurs pour sélectionner les projets

- Contribution à la qualité de vie citoyenne.
- Valeur ajoutée pour l'expérience visiteur.
- Façonnage d'une image distinctive et cohérente.

- Charge d'exploitation compatible avec l'équipe et les procédures.
- Potentiel de revenus complémentaires ou de fréquentation en semaine / hors pointe.
- Complémentarité avec les partenaires locaux et régionaux.
- Respect du milieu naturel et logique d'écoresponsabilité.

4.3 Logique de phasage

Période	Intention de développement
2026	Consolidation opérationnelle, réappropriation citoyenne, bonification de l'accueil, relance des partenariats et mise à niveau des outils de gestion.
2027	Développement humain, partenariats, forfaitisation et consolidation de l'accueil.
2028	Consolidation de l'équipe permanente, clarification de la gouvernance et structuration du rayonnement.
2029	Pérennisation de la gouvernance, modernisation durable des infrastructures et diversification éducative/agrotouristique.
2030	Préparation du prochain cycle 2031-2035 et consolidation d'une offre de séjour quatre saisons.

5. Administration, opérations, ressources humaines et gestion du site

Faits saillants

- La réussite du plan directeur repose sur la qualité des opérations quotidiennes autant que sur les projets visibles.
- 2026 doit professionnaliser les procédures, clarifier les rôles, structurer la maintenance et réduire les irritants de service.
- Le pavillon d'accueil doit devenir le cœur opérationnel, informationnel et relationnel du parc.

5.1 Gouvernance et coordination

Le parc a besoin d'une coordination simple, transparente et régulière. La mise en place d'un comité du parc — composé d'élus municipaux, du maire et de la direction générale de la municipalité — constitue une excellente base pour définir les orientations stratégiques et assurer le suivi des dossiers importants pour le développement du parc et de sa vision. Cette coordination doit également permettre un meilleur arrimage avec les services municipaux et les partenaires du milieu.

- Instaurer un calendrier annuel partagé des activités, des temps forts et des responsabilités.
- Formaliser un court bilan mensuel pendant la saison et un bilan de fin de saison.
- Réactiver la communication avec les partenaires existants et clarifier les attentes de part et d'autre.

5.2 Modèle opérationnel 2026

L'année 2026 doit être traitée comme une année de consolidation. Le parc doit viser un modèle d'exploitation plus discipliné, sans lourdeur inutile, autour de quelques réflexes incontournables : préparer la saison, exploiter avec régularité, documenter les incidents, corriger rapidement les irritants, puis capitaliser sur les apprentissages.

Moment	Réflexes de gestion à instaurer
Avant-saison	Recrutement, intégration, formation, préparation des équipements, validation des procédures, calendrier marketing et plan de maintenance.
En saison	Accueil constant, rondes hebdomadaires, suivi des bris, gestion des locations, animation, suivi des commentaires clients et coordination avec les partenaires.
Inter-saison / après-saison	Bilan, priorisation des correctifs, hivernisation ou remise en service, planification budgétaire et révision de l'offre pour l'année suivante.

5.3 Procédures à formaliser prioritairement

- Check-in / check-out et accueil client.
- Politique d'annulation, remboursement et report.
- Location des embarcations et des équipements.
- Ouverture / fermeture du pavillon et des zones de service.
- Ménage, remise en état et contrôle des inventaires.
- Gestion des incidents, des bris et des situations inhabituelles.
- Communication avec les partenaires lors d'activités ou de séjours groupés.

5.4 Ressources humaines

La documentation interne souligne un besoin de polyvalence, de suivi post-recrutement et de culture d'équipe. En 2026, le parc gagnera à recruter localement lorsque possible, à clarifier une responsabilité principale par poste et à bâtir une organisation plus souple, capable de s'adapter à l'achalandage réel.

- Réviser les fiches de poste pour favoriser la polyvalence et la fluidité du service.
- Créer un parcours d'intégration simple pour les nouveaux employés.
- Mettre en place des rencontres d'équipe régulières et une culture du feedback.
- Arrimer les heures d'ouverture du pavillon à l'achalandage observé en 2026, puis ajuster pour 2027.

5.5 Entretien, maintenance et qualité de service

- Mettre en place une ronde hebdomadaire des installations.
- Tenir un registre simple des bris, correctifs et suivis à effectuer.
- Établir un calendrier des tâches saisonnier et un calendrier spécifique aux travaux extérieurs.
- Prioriser les correctifs qui améliorent directement l'expérience client : signalisation, équipements, cuisine, bloc sanitaire, pavillon d'accueil.

5.6 Gestion des risques et assurances

Le Parc Nature Émélinois dispose déjà d'une base de travail structurée en matière de gestion des risques, avec des plans d'urgence pour les principales activités et secteurs du site, une procédure de fermeture des activités et du parc, ainsi qu'une politique interne de gestion de crise. Ces outils permettent déjà d'encadrer les responsabilités, les communications d'urgence, les lieux d'évacuation, les premiers soins et le suivi des incidents.

Pour la période 2026-2030, l'enjeu principal sera moins de créer de nouveaux outils que de les maintenir à jour, les harmoniser et les intégrer pleinement aux opérations courantes. Le parc devra notamment :

- Assurer la mise à jour régulière des plans d'urgence selon l'évolution des activités, des infrastructures et des clientèles;
- Maintenir la formation du personnel, la disponibilité des équipements d'urgence et la clarté des rôles en situation critique;
- Appliquer une procédure cohérente de fermeture et de réouverture selon les conditions météorologiques, l'état du terrain, la sécurité des structures et la capacité opérationnelle;
- Documenter systématiquement les accidents, incidents et quasi-accidents afin d'améliorer les pratiques;
- Valider périodiquement l'adéquation des assurances et des responsabilités associées aux nouvelles activités ou aux nouveaux aménagements.

Cette approche contribuera à sécuriser l'expérience offerte, à protéger le personnel et les visiteurs, et à soutenir un développement du parc à la fois plus rigoureux, plus préventif et plus durable.

6. Développement du site, des infrastructures et de l'offre

Faits saillants

- Le développement du parc doit partir des irritants les plus concrets du site : accueil, confort, signalisation, circulation de l'information et qualité des espaces communs.
- Les projets 2026 déjà identifiés donnent une base solide : boutique, chalet locatif, micro-refuges, nouveau sentier, route bleue, offres bien-être et clientèles de semaine.
- La bonification du site doit rester cohérente avec la capacité d'exploitation et avec l'identité recherchée du parc.

6.1 Accueil, camp de base et espaces communs

- Transformer le pavillon d'accueil en point d'information touristique et en lieu d'arrêt pour les citoyens.
- Réchauffer l'ambiance du pavillon : végétalisation légère, meilleure mise en scène, identité plus marquée.
- Déplacer la location des embarcations vers le pavillon d'accueil pour mieux centraliser le service.
- Aménager une cuisine commune plus fonctionnelle et mettre un réfrigérateur à disposition.

6.2 Signalisation, cartes et expérience de circulation

- Améliorer la signalisation générale sur le site.
- Bonifier les cartes de sentiers avec kilométrage, dénivelé et meilleure lisibilité.
- Améliorer le balisage dans les sentiers.
- Mettre en place une communauté d'ambassadeurs des sentiers pour signaler rapidement les bris, arbres tombés et besoins d'intervention.

6.3 Infrastructures sanitaires et petits correctifs à fort impact

- Réaménager le bloc sanitaire : retirer la machine à monnaie, rendre les jeux plus accessibles, revoir l'emplacement de la laveuse et de la sècheuse si possible.
- Installer des toilettes sèches dans les stationnements selon les priorités et la faisabilité.
- Traiter rapidement les bris visibles ou irritants qui nuisent à la qualité perçue du site.

6.4 Hébergements et développement du séjour

- Accompagner le lancement du chalet locatif prévu à partir de septembre 2026.
- Structurer l'arrivée de deux micro-refuges dans le secteur du lac Michel et du lac Théophile.
- Évaluer la pertinence et l'organisation des sites de camping sur la presqu'île.
- Veiller à ce que l'hébergement demeure cohérent avec la promesse d'un séjour chaleureux, accessible et bien intégré au territoire.

6.5 Offres d'activités et programmation 2026

Axe	Offres ou projets à lancer / consolider en 2026
Bien-être	Retraites de yoga, massages en yourte, fins de semaine thématiques.
Clientèles scolaires	Offres avec la CNV et activités d'écoéducation; structuration d'une proposition claire pour les écoles.
Clientèles entreprises	Formations CNV sur deux jours avec hébergement; journées de team building en nature.
Citoyens	Gratuité sur une journée par semaine pour certaines embarcations et tarification citoyenne bonifiée.
Partenariats grand public	Bonjour Nature, glissades de Saint-Jean-de-Matha, présence café au parc, boutique sur place, route bleue et autres ententes structurantes.

7. Image de marque, mise en marché et rayonnement

Faits saillants

- L'image de marque 2.0 doit rendre le parc plus lisible, plus inspirant et plus attachant.
- La mise en marché 2026 doit être disciplinée : calendrier, budgets, outils de mesure, contenus ciblés et cohérence entre site, réseaux sociaux et réservations.
- Le rayonnement du parc passera autant par la qualité du bouche-à-oreille local que par la performance numérique.

7.1 Identité de marque souhaitée

Dimension	Formulation de référence
Identité	Un lieu authentique, chaleureux et accessible, où la nature est au cœur de l'expérience.
Promesse	Donner envie de s'arrêter, de respirer, de vivre une expérience vraie et de découvrir Sainte-Émélie-de-l'Énergie autrement.
Personnalité	Inspirante, énergique, attachante.

7.2 Priorités marketing 2026

- Mettre en place un calendrier marketing par campagne et par canal.
- Mieux cibler et mesurer les campagnes Google Ads et Meta Ads.
- Relier les outils à Google Analytics et travailler en fonction des conversions.
- Publier moins, mais mieux : approche de sobriété numérique, contenus utiles, visuels plus cohérents et campagnes thématiques.
- Créer une infolettre saisonnière en 2026, puis intensifier au besoin à partir de 2027.
- Retirer les éléments web nuisibles à l'expérience, notamment la fenêtre pop-up confuse à l'entrée du site.

7.3 Rayonnement et crédibilité

- Déposer les demandes d'accréditation pertinentes : ParQ, AEQ, Rando Québec et autres au besoin.
- Optimiser ou réévaluer les partenariats de diffusion et de réservation selon leur rendement.
- Diversifier les plateformes de réservation, notamment Airbnb et Booking, lorsque pertinent.
- Encourager les visiteurs satisfaits à laisser des avis et améliorer progressivement la note Google.
- Participer à des événements locaux et régionaux, et accueillir au parc des activités partenaires cohérentes avec l'image voulue.

7.4 Citoyens, communauté et ambassadeurs

Le rayonnement durable du parc passera par la fierté citoyenne. La mise en place d'une communauté d'ambassadeurs des sentiers, l'accueil d'activités municipales et la co-construction de certains événements avec les loisirs, la bibliothèque, les commerces et les organismes du milieu sont des leviers concrets pour faire du parc un symbole identitaire porté par ses citoyens.

8. Feuille de route annuelle 2026-2030

Faits saillants

- Le court terme 2026 est détaillé pour servir d'outil de travail immédiat.
- Les années 2027 à 2030 sont structurées sous forme de chantiers annuels à valider et ajuster au fil des bilans.

- La logique proposée est celle de chantiers annuels simples : site, opérations, offre, marketing et indicateurs.

8.1 Court terme – Année 2026

Les tableaux suivants regroupent les actions 2026 les plus cohérentes avec les documents de travail disponibles. Ils devront être priorisés, budgétés et assignés avant la saison.

Chantier A – Opérations et gouvernance

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Réviser les fiches de poste et clarifier une responsabilité principale par fonction.	Équipe plus polyvalente et meilleure fluidité de service.	Printemps 2026	Élevée
Créer les procédures essentielles : accueil, annulation, location, ouverture/fermeture, incidents.	Moins d'improvisation et meilleure constance dans l'expérience client.	Printemps 2026	Élevée
Mettre en place un calendrier des tâches saisonnier et un registre de maintenance.	Meilleure prévention des bris et meilleur suivi des priorités.	Printemps – été 2026	Élevée
Adapter les heures d'ouverture du pavillon à l'achalandage réel.	Utilisation plus efficace des ressources humaines.	Été 2026	Moyenne
Tenir des rencontres d'équipe régulières avec culture du feedback.	Cohésion, apprentissage continu et meilleure réactivité.	Toute l'année 2026	Élevée
Rouvrir la communication avec les partenaires et les services municipaux.	Reconstruction de la confiance et relance de projets communs.	Printemps 2026	Élevée

Chantier B – Site et infrastructures

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Aménager une cuisine commune réellement fonctionnelle et mettre un frigo à disposition.	Amélioration directe du confort des clientèles en séjour.	Printemps – été 2026	Élevée
Budget :	Approx : 8 000\$		
Réaménager le bloc sanitaire et rendre les espaces de service plus utiles.	Amélioration de l'expérience quotidienne et meilleure perception de qualité.	Été 2026	Élevée
Améliorer la signalisation générale, les cartes de sentiers et le balisage.	Cohérence entre les outils de signalisation. Déplacements plus fluides et réduction des irritants visiteurs.	Été – automne 2026	Élevée
Budget :	Approx : 9 000\$ (déjà sub)		

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Déplacer la location des embarcations vers le pavillon d'accueil.	Service centralisé, plus lisible et plus efficace.	Début saison 2026	Moyenne
Ajouter des éléments de chaleur et d'identité au pavillon d'accueil.	Lieu plus accueillant pour citoyens et visiteurs.	Été 2026	Moyenne
Mettre en opération les projets du chalet locatif, micro-refuges et nouveau sentier du lac Michel.	Structuration du développement du séjour et des usages du territoire.	2026 selon avancement	Élevée

Chantier C – Offre, animation et partenariats

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Ouvrir la boutique au parc et bonifier les services de proximité.	Revenus complémentaires et expérience plus complète.	Début juin 2026	Moyenne
Lancer ou consolider les retraites de yoga et l'offre de massage en yourte.	Positionnement bien-être distinctif et nouvelles clientèles.	Été – automne 2026	Moyenne
Structurer les offres écoles : écoéducation et sorties de groupe.	Occupation en semaine et crédibilité éducative accrue.	Automne 2026	Élevée
Structurer les offres entreprises : team building et séjours en nature.	Revenus de semaine et diversification des clientèles.	Automne 2026	Élevée
Bonifier l'offre citoyenne et programmer des activités avec les loisirs et la bibliothèque.	Retour des citoyens dans le parc et augmentation du sentiment d'appartenance.	Toute l'année 2026	Élevée
Ajouter une offre de visibilité dans le pavillon du parc pour les artistes et artisans locaux.	Participer au rayonnement des artistes locaux.	Juin 2026	Élevée
Ajouter une offre de cinéma en nature.	Diversifier l'offre culturelle du parc afin d'augmenter le nombre de visites.	Été 2026	Élevée
Développer les partenariats structurants : Bonjour Nature, club d'escalade, glissades, café au parc et autres collaborations cohérentes.	Rayonnement accru et meilleure intégration dans l'écosystème touristique.	Toute l'année 2026	Élevée

Chantier D – Marketing et rayonnement

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Mettre en place l'image de marque 2.0 et la traduire dans les outils du parc.	Message plus cohérent, plus fort et plus distinctif.	Printemps 2026	Élevée

Action 2026	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Planifier les campagnes et maîtriser le budget marketing par canal.	Meilleure efficacité des dépenses publicitaires.	Printemps 2026	Élevée
Optimiser Google Ads / Meta Ads et relier les outils à l'analytique.	Mesure plus juste des conversions et ajustements continus.	Automne 2026	Élevée
Poursuivre la mise à jour du site web, du blogue et du référencement saisonnier.	Meilleure découvrabilité organique et cohérence de l'information.	Toute l'année 2026	Moyenne
Lancer une infolettre saisonnière.	Fidélisation accrue et amélioration de la réputation numérique.	À partir de l'été 2026	Moyenne
Déposer les demandes d'accréditation pertinentes.	Crédibilité renforcée	2026	Moyenne

8.2 Année 2027 – Développement humain, partenariats et forfaitisation

L'année 2027 est placée sous le signe du développement humain, de la forfaitisation et de l'ouverture de nouveaux partenariats. Elle doit consolider les compétences de l'équipe, structurer une base bénévole durable, améliorer l'accueil et faire progresser l'offre du parc auprès des clientèles scolaires, corporatives et culturelles.

Chantier A – Opérations et gouvernance

Action 2027	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Consolider l'équipe et déployer un plan de formation en aménagement de sentiers, connaissance du territoire et marketing.	Équipe plus stable, polyvalente et mieux outillée pour soutenir la croissance du parc.	Toute l'année 2027	Élevée
Créer et animer un noyau de bénévoles durable rattaché au parc pour soutenir les saisons 2027 à 2030.	Ancrage citoyen renforcé et capacité d'appui accrue lors des activités et travaux légers.	Printemps – automne 2027	Élevée
Implanter l'outil Solocator pour documenter les interventions terrain et géolocaliser les suivis.	Meilleure traçabilité des observations, des bris et des besoins d'intervention sur le site.	Été 2027	Moyenne
Former l'équipe à accueillir la clientèle à mobilité / capacité réduite	Amélioration du service à la clientèle	Printemps 2027	Élevée
Adopter une politique et un plan d'action en développement durable.	Cadre de décision plus cohérent pour les projets, les achats et les opérations du parc.	Automne 2027	Élevée

Chantier B – Site et infrastructures

Action 2027	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Créer les unités 5 à 10 du camping du lac Kaël, selon la faisabilité technique et le phasage retenu.	Hausse progressive de la capacité d'hébergement et bonification du séjour.	Été – automne 2027	Élevée
Budget :	Approx. : 25 000\$		
Consolider le pavillon d'accueil en poste d'accueil touristique afin d'en faire un point d'ancrage plus fonctionnel et chaleureux.	Accueil bonifié pour les citoyens, les visiteurs et les groupes.	Toute l'année 2027	Élevée

Chantier C – Offre, animation et partenariats

Action 2027	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Structurer des partenariats avec les écoles et les entreprises, incluant des offres forfaitaires et le développement de l'offre gourmande.	Occupation accrue en semaine et diversification des clientèles.	Printemps – automne 2027	Élevée
Développer une forfaitisation avec une pourvoirie autour de l'activité de pêche.	Séjours plus complets et meilleure complémentarité avec les partenaires du territoire.	Été 2027	Moyenne
Structurer et rendre visible l'offre vanlife	Augmenter le nombre de visiteurs et la rentabilité	Printemps – Été 2027	Élevée
Encourager les partenariats liés à la diversité, notamment un forfait avec un centre d'amitié autochtone de Lanaudière et une fin de semaine de découverte culturelle avec des partenaires.	Offre plus inclusive, distinctive et ancrée dans les réalités culturelles du territoire.	Été – automne 2027	Élevée
Développer l'offre d'accessibilité universelle pour venir compléter le chalet locatif	Diversification des clientèles	Toute l'année 2027	Moyenne
Bonifier la boutique du parc avec des produits cohérents avec l'offre du site (savons, nourriture, produits de proximité).	Expérience visiteur enrichie et revenus complémentaires accrus.	Été 2027	Moyenne
Évaluer une carte d'accès croisée avec d'autres sites de plein air du secteur, dont le parc de la Falaise à Saint-Alphonse-Rodriguez.	Circulation intersites favorisée et meilleure mise en réseau régionale.	Automne 2027	Moyenne
Élaborer un plan de mise en valeur de l'offre d'escalade.	Offre plus lisible et mieux arimée au positionnement du parc.	Automne 2027	Moyenne

Chantier D – Marketing et rayonnement

Action 2027	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Poursuivre les campagnes médiatiques avec Tourisme Lanaudière.	Notoriété accrue et continuité du rayonnement régional.	Toute l'année 2027	Élevée

Action 2027	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Déployer une campagne d'influence ciblée et stimuler les avis en ligne.	Portée numérique élargie et contenu plus inspirant autour du parc.	Été – automne 2027	Moyenne
Développer une campagne pour les micro-refuges et créer une offre « prêt-à-partir ».	Augmenter la fréquentation et le nombre de réservations	Hiver – Printemps 2027	Moyenne
Créer des outils marketing pour les représentations	Améliorer la visibilité et la notoriété du parc et de la municipalité	Toute l'année 2027	Élevée
Structurer la communauté d'ambassadeurs des sentiers.	Ancrage citoyen plus fort.	Printemps – été 2027	Élevée
Mettre en récit dans les outils promotionnels le positionnement 2027 axé sur le développement humain et la forfaitisation.	Message plus cohérent entre les offres, les partenariats et la marque du parc.	Toute l'année 2027	Moyenne

8.3 Année 2028 – Consolidation de l'équipe permanente et structuration du rayonnement

L'année 2028 vise la consolidation de l'équipe permanente, la clarification du modèle de gouvernance et la mise en valeur d'un nouveau sentier structurant. Elle doit également appuyer la création d'un événement signature et renforcer les collaborations avec les autres parcs régionaux.

Chantier A – Opérations et gouvernance

Action 2028	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Consolider l'équipe de travail à temps plein.	Capacité opérationnelle plus stable et meilleure continuité dans l'exécution des mandats.	Toute l'année 2028	Élevée
Mener une réflexion structurée sur la gouvernance et l'indépendance des opérations du parc.	Vision plus claire du modèle organisationnel à privilégier pour la suite.	2028	Élevée
Formaliser les scénarios et conditions de transition vers une gouvernance consolidée.	Décisions mieux préparées et cadre de gestion plus robuste pour les années suivantes.	Automne 2028	Moyenne

Chantier B – Site et infrastructures

Action 2028	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Développer un nouveau sentier dans le secteur de la Slye avec point de vue et belvédère.	Bonification de l'expérience de randonnée et création d'un nouvel attrait signature.	Été – automne 2028	Élevée
Budget :	Approx. : 50 000\$ à 80 000\$		
Planifier la signalisation, la sécurité et l'entretien du nouveau secteur de la Slye.	Mise en service plus fluide et exploitation durable du nouvel aménagement.	2028	Élevée
Budget :	Approx. : 10 000\$		

Chantier C – Offre, animation et partenariats

Action 2028	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Mettre en place un partenariat avec les autres parcs régionaux.	Effet réseau accru, promotion croisée et partage de bonnes pratiques.	Toute l'année 2028	Élevée
Poursuivre le développement des événements municipaux au parc.	Renforcement de l'appartenance citoyenne et de l'usage local du site.	Toute l'année 2028	Élevée
Inauguration de la route bleue et aménagement d'un parcours payable sur la rivière noire.	Création d'un attrait nautique structurant, meilleure mise en valeur de la rivière Noire et rayonnement accru du parc à l'échelle locale et régionale.	Printemps 2028	Élevée
Créer un événement signature annuel de type symposium d'art.	Positionnement distinctif et augmentation de l'achalandage événementiel.	Été 2028	Élevée
Budget :	Approx. : 30 000\$		
Développer une offre d'artiste en résidence ou de retraite en yourte.	Nouvelle clientèle culturelle et meilleure occupation en séjour.	Automne 2028	Moyenne

Chantier D – Marketing et rayonnement

Action 2028	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Positionner le symposium d'art et la programmation citoyenne dans les campagnes annuelles du parc.	Image de marque enrichie et meilleure portée des événements.	Toute l'année 2028	Moyenne
Promouvoir le nouveau sentier de la Slye et son belvédère comme attraits structurants.	Meilleure découvrabilité des nouveautés et renouvellement de la fréquentation.	Été – automne 2028	Élevée
Déployer des actions de promotion croisée avec les autres parcs régionaux et partenaires.	Rayonnement territorial renforcé et meilleure complémentarité régionale.	Toute l'année 2028	Moyenne

8.4 Année 2029 – Pérennisation de la gouvernance et transition durable

L'année 2029 doit servir à mettre en opération la nouvelle gouvernance, à consolider les infrastructures et à accélérer la transition durable du parc. Elle marque également une étape de diversification autour des volets agrotouristique, éducatif et philanthropique.

Chantier A – Opérations et gouvernance

Action 2029	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Mettre en opération la nouvelle gouvernance afin de pérenniser et protéger le parc.	Cadre décisionnel stabilisé et meilleure capacité de projection à moyen terme.	2029	Élevée
Ajuster les rôles, les mécanismes de coordination et les processus décisionnels au nouveau modèle.	Passage plus fluide vers la nouvelle structure et réduction des zones grises.	Toute l'année 2029	Élevée

Chantier B – Site et infrastructures

Action 2029	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Consolider les infrastructures prioritaires du parc.	Site plus fiable, mieux entretenu et mieux perçu par les usagers.	Toute l'année 2029	Élevée
Mettre à jour certaines infrastructures avec des matériaux plus durables.	Réduction des coûts d'entretien à long terme et cohérence accrue avec les objectifs DD.	2029	Élevée
Renforcer la logique d'entretien préventif sur les installations et aménagements.	Moins de bris récurrents et meilleure qualité de service.	Toute l'année 2029	Moyenne

Chantier C – Offre, animation et partenariats

Action 2029	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Développer l'offre agrotouristique, le parc nourricier et des soirées gourmandes de type table champêtre.	Diversification expérientielle et meilleur ancrage dans l'économie locale.	Été – automne 2029	Élevée
Développer un partenariat pour une offre éducative et un programme plein air.	Occupation structurée en semaine et crédibilité renforcée auprès des groupes.	2029	Élevée
Mettre en place un projet philanthropique sous le thème de l'éducation.	Mobilisation de nouveaux alliés et contribution sociale plus visible du parc.	Automne 2029	Moyenne

Chantier D – Marketing et rayonnement

Action 2029	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Positionner le parc comme un lieu de nature éducatif, gourmand et responsable.	Image de marque plus mature et plus distinctive.	Toute l'année 2029	Moyenne
Mettre en valeur les nouvelles offres éducatives, philanthropiques et agrotouristiques.	Meilleure compréhension publique de l'évolution du parc.	Été – automne 2029	Moyenne
Documenter les retombées de la nouvelle gouvernance et de la transition durable dans les communications du parc.	Crédibilité accrue auprès des partenaires et des bailleurs de fonds.	Automne 2029	Moyenne

8.5 Année 2030 – Préparation du prochain cycle et consolidation quatre saisons

L'année 2030 doit à la fois préparer le prochain plan directeur 2031-2035 et consolider une offre de séjour plus mature, quatre saisons. Elle repose sur la croissance du camping, la mise en valeur du secteur de la Slye et l'exploration encadrée de nouveaux usages hivernaux.

Chantier A – Opérations et gouvernance

Action 2030	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Produire le bilan stratégique 2026-2030 et amorcer la préparation du nouveau plan directeur 2031-2035.	Transition ordonnée vers le prochain cycle de développement du parc.	2029 – 2030	Élevée
Mobiliser la municipalité, l'équipe et les partenaires dans la définition des priorités 2031-2035.	Vision partagée et meilleure appropriation du prochain plan.	Toute l'année 2030	Élevée

Chantier B – Site et infrastructures

Action 2030	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Agrandir le site de camping.	Capacité d'accueil accrue et meilleure réponse à la demande de séjour.	2030	Élevée
Développer un refuge au point de vue de la Slye.	Nouvelle unité distinctive en cohérence avec l'expérience nature du parc.	2030	Élevée
Budget	Approx : 325 000\$		
Évaluer et encadrer le développement d'une offre de ski hors-piste.	Exploration prudente d'une bonification hivernale adaptée au territoire et aux capacités du parc.	2030	Moyenne

Chantier C – Offre, animation et partenariats

Action 2030	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Consolider une offre quatre saisons autour du camping agrandi, du refuge de la Slye et des activités hivernales.	Séjours plus longs et positionnement plus complet du parc.	Toute l'année 2030	Élevée
Développer des forfaits de séjour nature de plus longue durée avec les partenaires du territoire dont le Sentier National	Augmentation de la valeur moyenne par visiteur et meilleure complémentarité régionale.	2030	Moyenne
Préparer la prochaine phase de diversification à partir des acquis 2026-2030.	Passage plus fluide entre la fin du cycle actuel et le suivant.	Automne 2030	Moyenne

Chantier D – Marketing et rayonnement

Action 2030	Résultat attendu	Échéance indicative	Priorité
Positionner le parc comme une destination de séjour quatre saisons.	Message de marque clarifié autour de la durée de séjour et de la diversité des usages.	Toute l'année 2030	Élevée
Déployer une communication de bilan et de projection autour de la période 2026-2030.	Valorisation des acquis et mobilisation en amont du prochain plan directeur.	Automne 2030	Moyenne

9. Prévisions et évolution de la situation financière du parc

Faits saillants

- La viabilité financière du parc dépendra de sa capacité à consolider ses opérations avant d'accélérer les investissements.
- Les revenus autonomes devront progresser graduellement grâce à l'hébergement, aux activités, aux partenariats, à la boutique et aux clientèles de semaine.
- Un suivi budgétaire annuel permettra d'ajuster les priorités, d'éviter la dispersion et de documenter les besoins de financement.

La situation financière du Parc Nature Émélinois devra être suivie comme un levier stratégique à part entière. Pour la période 2026-2030, l'objectif n'est pas seulement d'augmenter les revenus, mais de mieux comprendre les coûts réels d'exploitation, de mesurer la rentabilité des offres, de planifier les investissements et de préserver la capacité municipale à soutenir le développement du site.

Dans cette perspective, la progression des revenus devra provenir d'une combinaison d'achalandage accru, de meilleure occupation des hébergements, de forfaits mieux structurés, de partenariats générateurs de revenus et de services complémentaires comme la boutique ou les activités de groupe. Les dépenses d'exploitation courantes devraient, pour leur part, demeurer relativement stables grâce à une meilleure planification des ressources, à l'entretien préventif et à la clarification des processus opérationnels. Comme le parc appartient à la municipalité, l'analyse de rentabilité doit être comprise sur une base opérationnelle : l'amortissement et l'impôt ne sont pas considérés dans l'évaluation. L'objectif est donc que le parc atteigne la rentabilité opérationnelle au plus tard en 2029, tout en maintenant sa mission publique, citoyenne et touristique.

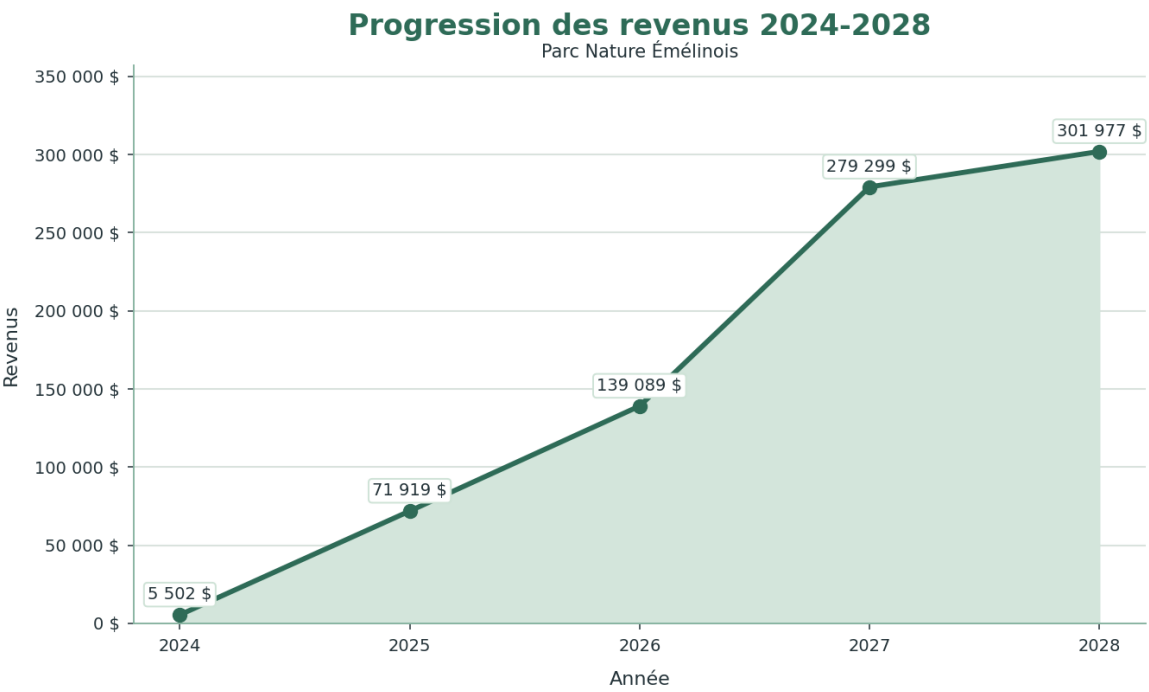
9.1 Principes de gestion financière

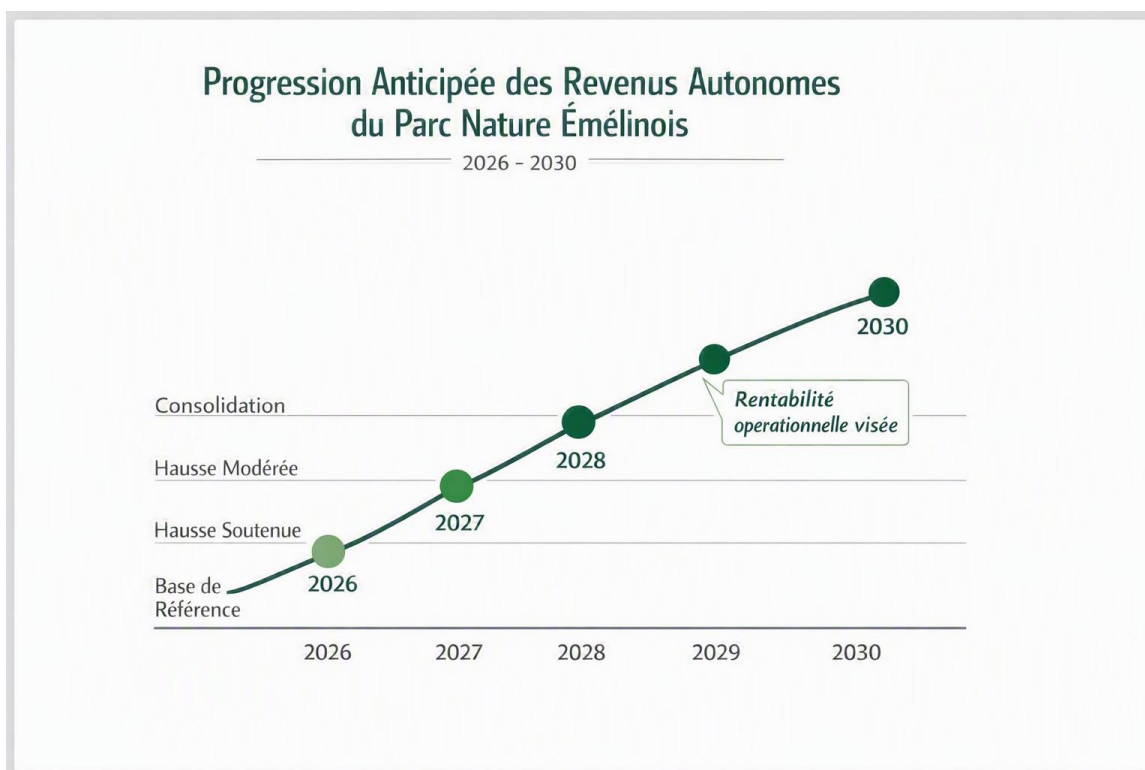
- Distinguer clairement les dépenses d'exploitation courante, les travaux d'entretien, les investissements structurants et les projets de développement.
- Évaluer chaque nouveau projet selon ses coûts d'implantation, ses coûts d'entretien, ses besoins en ressources humaines et son potentiel de revenus.
- Prioriser les actions qui améliorent à la fois l'expérience client, la sécurité, la fréquentation et la capacité de générer des revenus autonomes.
- Utiliser le bilan annuel comme outil d'aide à la décision pour ajuster les budgets, les tarifs, les partenariats et les priorités d'investissement.

9.2 Évolution financière attendue 2026-2030

Période	Évolution financière recherchée
2026	Établir une base de référence : revenus par activité, coûts d'exploitation, dépenses d'entretien, besoins de personnel et performance des campagnes.

Période	Évolution financière recherchée
2027	Augmenter graduellement les revenus autonomes par la forfaitisation, les clientèles de semaine, la boutique, les partenariats et la bonification de l'hébergement.
2028	Stabiliser les coûts récurrents, mieux planifier les investissements et mesurer les retombées des nouvelles offres et des événements signature.
2029	Atteindre la rentabilité opérationnelle, en excluant l'amortissement et l'impôt, grâce à la progression des revenus autonomes, à la stabilité des dépenses d'exploitation et à une gouvernance financière mieux structurée.
2030	Produire un bilan financier du cycle 2026-2030 et identifier les marges de manœuvre, les risques et les investissements prioritaires du prochain plan directeur.





Le tableau suivant illustre une trajectoire indicative de croissance des revenus. Les montants devront être validés à partir des données budgétaires réelles, mais la logique proposée vise une progression graduelle des revenus autonomes afin d’atteindre la rentabilité opérationnelle en 2029.

Année	Revenus autonomes visés	Croissance indicative	Principaux leviers
2026	Base de référence	Point de départ	Hébergement, location d’équipements, boutique, activités citoyennes et premiers forfaits.
2027	Hausse modérée	+10 % à +15 %	Forfaitisation, clientèles scolaires et corporatives, vanlife, boutique bonifiée et meilleure occupation des hébergements.
2028	Hausse soutenue	+15 % à +20 %	Événement signature, promotion du nouveau sentier, partenariats régionaux et occupation accrue hors pointe.
2029	Seuil de rentabilité	+10 % à +15 %	Agrotourisme, offres éducatives, soirées gourmandes, partenariats et contrôle stable des dépenses d’exploitation.
2030	Consolidation	+5 % à +10 %	Offre quatre saisons, séjours plus longs, camping agrandi, refuge de la Slye et renouvellement du plan directeur.

9.3 Sources de revenus à suivre

- Hébergements : yourtes, refuge, camping, chalet locatif, micro-refuges et futures unités.
- Activités et services : location d'embarcations, activités guidées, offres bien-être, groupes scolaires, entreprises et événements.
- Revenus complémentaires : boutique, café, produits locaux, services de proximité et offres culturelles.
- Partenariats et forfaits : ententes avec les acteurs touristiques, culturels, éducatifs et de plein air du territoire.
- Soutiens externes : subventions, programmes d'aide, commandites, contributions philanthropiques et autres leviers à documenter.

9.4 Points de vigilance

La croissance du parc devra demeurer maîtrisée. Une hausse de l'offre peut entraîner une hausse des revenus, mais aussi une augmentation des coûts de personnel, d'entretien, de communication, d'assurance et de coordination. Chaque ajout devra donc être accompagné d'une estimation réaliste des charges récurrentes et d'un mécanisme de suivi.

À terme, cette section pourra être complétée par un tableau budgétaire détaillé, des cibles annuelles de revenus, des hypothèses de fréquentation et des scénarios de développement selon les investissements retenus.

10. Suivi, performance et indicateurs

Faits saillants

- Le suivi doit rester simple, mais régulier.
- Quelques indicateurs bien suivis valent mieux qu'un tableau de bord trop lourd à alimenter.
- Le bilan 2026 devrait servir de base de calibration pour les cibles 2027-2030.

Le parc gagnera à suivre un nombre limité d'indicateurs, partagés entre la coordination, la municipalité et, lorsque pertinent, le comité de travail. Les cibles chiffrées pourront être ajoutées au fil des années dans le même document.

Indicateur suggéré	Ce que l'on cherche à mesurer	Commentaires / cible à compléter
Fréquentation globale du site	Évolution de l'achalandage par saison et par activité.	
Taux d'occupation des hébergements	Performance des yourtes, refuge, camping et nouvelles unités.	
Revenus autonomes par catégorie	Poids réel des différentes sources de revenus.	

Indicateur suggéré	Ce que l'on cherche à mesurer	Commentaires / cible à compléter
Nombre d'activités citoyennes et participation locale	Réappropriation du parc par la communauté.	
Nombre de partenariats actifs	Niveau de maillage local et régional.	
Nombre de groupes scolaires / entreprises	Capacité à remplir les périodes creuses en semaine.	
Taux de réalisation des procédures prioritaires	Niveau de professionnalisation des opérations.	
Bris signalés et délais de traitement	Qualité de la maintenance et réactivité.	
Avis clients et satisfaction générale	Perception globale de l'expérience et réputation numérique.	

10. Conclusion

Le Parc Nature Émélinois dispose déjà d'actifs forts et d'un potentiel réel de rayonnement. Le défi des prochaines années n'est pas uniquement de multiplier les projets, mais de construire une organisation capable de les accueillir, de les exploiter et de les faire vivre durablement.

Le présent plan directeur propose une première architecture robuste pour la période 2026-2030. Il détaille le court terme 2026 et structure les trajectoires 2027 à 2030 afin d'offrir à la municipalité ainsi qu'à l'équipe du parc une feuille de route opérationnelle à ajuster au fil des bilans, des arbitrages et des opportunités.

En d'autres mots, la réussite du parc passera par une équation simple : un lieu bien tenu, bien raconté, bien animé et profondément enraciné dans sa communauté.